

Klaipėdos universiteto monografijų leidybos reglamentas

1. MONOGRAFIJOS APIBRėŽIMAS

Monografija yra neperiodinis ir netęstinis bibliografinis vienetas (leidinys), kuriame sistemingai arba išsamiai išnagrinėta viena tema/dalykas.

2. MOKSLINĖS MONOGRAFIJOS POŽYMIAI

2.1. Mokslinis lygis

2.1.1. Naujumo elementas.

Turi būti išryškintas monografijos kaip mokslinio kūrinio naujumas ir svarba mokslo sričiai, turi būti parodyta, kad monografijoje yra aiškūs naujumo elementai ir kad yra pateiktas mokslinio neapibrėžtumo sprendimas, kuris nėra akivaizdus pagal esamą žinių ir metodologijos lygį.

Jeigu monografija yra naujas papildytas leidimas, santraukoje turi būti išryškintas naujumo elementas palyginus su ankstesniuoju leidimu. Priešingu atveju naujas leidimas nėra įskaitomas kaip nauja mokslinė monografija.

2.1.2. Monografija apibendrina autorių ir kitų mokslininkų publikacijas ta pačia tema pageidautina recenzuojamuose tarptautiniuose mokslo leidiniuose arba pateikia originalią temos traktuotę.

2.1.3. Recenzavimo lygis (Rekomenduojamas požymis humanitarinių mokslų srities monografijoms ir privalomas požymis kitų mokslų sričių monografijoms).

Monografija įskaitoma kaip mokslinė monografija, jeigu:

- recenzantai yra pripažinti tos srities mokslininkai iš kitų šalių;
- arba recenzentus parinko kompetentinga organizacija rėmėja ir recenzantai nėra tos pačios įstaigos kaip ir autoriai darbuotojai.

Jeigu recenzantai yra įstaigos, kurioje dirba ir autoriai, darbuotojai, tai monografija negali būti įskaityta kaip mokslinė monografija. Recenzentų parinkimas turi būti slaptas.

Jeigu monografija yra naujas papildytas leidimas, jis įskaitomas kaip nauja mokslinė monografija tik tuo atveju, jei atliktas naujas recenzavimas.

2.2. Mokslinės monografijos tiražas ir adresatas (kam skirta)

2.2.1. Monografijos tiražas turi būti ne mažesnis kaip 100 egzempliorių, turi būti ISBN numeris.

2.2.2. Monografiją įsigijo pagrindinės šalies bibliotekos.

2.2.3. Monografija skirta tos srities mokslininkams ir gali būti panaudota kaip mokslinių žinių šaltinis magistrantūros ir doktorantūros studijoms.

2.3. Kas nėra mokslinė monografija

2.3.1. Mokymui ir studijoms skirti leidiniai: vadovėliai, metodiniai leidiniai, etc.

2.3.2. Švietėjiškai veikalai ir mokslo populiarinimui skirti leidiniai.

2.3.3. Straipsnių (tarp jų ir apžvalginių straipsnių) rinkiniai.

2.3.4. Leidiniai, kurie nėra mokslinių tyrimų ir mokslo taikomosios veiklos rezultatai (Mokslinės ir techninės informacijos paslaugos, bendros paskirties duomenų rinkimas, bandymai ir standartizacija, tinkamumo analizė).

(iš Švietimo ir mokslo ministro 2001 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. 1704
(2002 m. gegužės 30 d. įsakymo Nr. 992 redakcija)

Siūloma tvarka:

1. Parengta mokslinė knyga apsvartoma katedroje (moksliniame padalinyje), kuriame dirba autorius ar autoriai ir, jei mokslinė knyga atitinka mokslinės monografijos kriterijus, siūloma tokią knygą laikyti moksline monografija. Svarstymui katedrai pateikiamas spausdintas egzempliorius, fiksuojama pateikimo data. Katedra (mokslinis padalinys) privalo apstvarstyti pateiktą leidinį per 1 mėnesį nuo registracijos datos. Recenzentus siūlo katedra (mokslinis padalinys). Autorius (autoriai) negali dalyvauti svarstyme parenkant recenzentus.
2. Fakulteto Redakcijos kolegija, apsvarsčiusi katedros (mokslinio padalinio) teikimą ir recenzentų vertinimą, priima sprendimą, ar mokslinę knygą laikyti moksline monografija. Svarstymui

Fakulteto Redakcijos kolegijai pateikiamas spausdintas egzempliorius, fiksuojama pateikimo data. Fakulteto Redakcijos kolegija privalo apstvarstyti pateiktą leidinį per 1 mėnesį nuo registracijos datos.

3. Mokslinę knygą galima laikyti moksline monografija, jei:
 - 3.1. recenzentai atitinka mokslinės monografijos recenzentų reikalavimus;
 - 3.2. recenzentai teigiamai įvertino ir pritarė fakulteto Redakcijos kolegijos siūlymui mokslinę knygą laikyti moksline monografija.
4. Fakulteto Redakcijos kolegija, esant nesutarimams dėl vertinimo, gali parengtą mokslinę knygą nukreipti papildomam recenzavimui.

Parengė:

KU leidyklos direktorė Lolita Zemlienė, tel. 39 88 91, el. paštas: leidykla@ku.lt

KU mokslo ir meno prorektorius Alfonsas Ramonas, tel. 398904, el. paštas:

Alfonsas.Ramonas@ku.lt